



ÅFs visselblåsarpolicy



ÅF anser att det är viktigt att ha möjligheten att rapportera oegentligheter och överträdelser för att skapa en mer hållbar verksamhet och följa ÅFs uppförandekod och ÅFs hållbarhetspolicy.

ÅFs visselblåsarpolicy förklarar förfarandet för rapportering av allvarliga problem och oegentligheter inom ÅFs affärsverksamhet i situationer då det inte är ett alternativ att rapportera dessa via den ordinarie linjeorganisationen.

Vad är visselblåsning?

Visselblåsning är den term som används för att beskriva vad som händer när en medarbetare rapporterar oegentligheter eller problem som är eller vid en tidpunkt i framtiden kan orsaka allvarlig skada för företagets och/eller dess intressenters intressen.

De oegentligheter som kan rapporteras via ÅFs visselblåsarrutin är följande:

- Brott mot ÅFs uppförandekod.
- Fara för människors liv och hälsa.
- Brott mot tillämpliga lagar.
- Försök att täcka över något av ovanstående.

Principer för visselblåsning:

- *Personer som rapporterar oegentligheter och/eller överträdelser får sin identitet skyddad under hela processen och för all framtid efter det.*
- *Alla avslöjanden hanteras på ett rättvist och korrekt sätt.*

Rutiner

Om en medarbetare har rimliga skäl att misstänka oegentligheter eller överträdelser inom ÅFs affärsverksamhet och om det inte är möjligt att rapportera situationen till linjeorganisationen eller om en rapport ignoreras kan ÅFs visselblåsarrutin tillämpas.

Visselblåsa kan göras på adressen whistleblowing@afconsult.com.

(Ett e-postmeddelande som skickas till whistleblowing@afconsult.com tas emot av ÅFs kvalitetschef. Kvalitetschefen är den enda person som har tillgång till detta e-postkonto. Kvalitetschefen kan också kontaktas på andra sätt om visselblåsaren föredrar det.)

De normala rutinerna för hantering av ett fall av visselblåsning är följande:

1. Kvalitetschefen gör en första analys för att fastställa om det krävs ytterligare utredning och meddelar revisionskommittén om fallet (om detta inte är olämpligt) efter konsultation med högsta ledningen.
2. Om kvalitetschefen har funnit oegentligheter som bör komma till styrelsens kännedom upprättas en rapport som (om detta inte är olämpligt) överlämnas till den berörda chefen för ett utlåtande.
3. Rapporten med (om detta inte är olämpligt) med chefens utlåtanden förs vidare till ÅFs revisionskommitté.

Visselblåsaren får information om fallet i den utsträckning som hon eller han ber om det och som anses lämpligt.